

## Definition af ordet skærmpraktik

- Vi kalder det skærmpraktik, fordi det er os, der har ansvaret for praktikanten i praktikforløbet i virksomheden/institutionen. På den ene side “skærmer” vi virksomheden/institutionen mod de problemer og den energi, der skal bruges på en meget svag praktikant. På den anden side “skærmer” vi praktikanten mod de nederlag, der sandsynligvis vil komme, som følge af vedkommendes manglende forudsætninger for at indgå i et normalt praktikforløb/undervisningsforløb.

### Hvem henvender vi os til?

- Sagsbehandlere og jobkonsulenter i områdets kommuner, som sidder på jobcentre:
  - indenfor kontanthjælpsområdet
  - indenfor revalideringsområdet
  - indenfor syge/dagpengeområdet



#### BIRGIT NØRGAARD

Lærer, konsulent  
Mobil: 40 19 10 70

Seminarieuddannet lærer og indvandrerlærer. Derudover uddannet vejleder. Har mange års erfaring indenfor specialundervisning. Har desuden undervist forskellige grupper af borgere med anden etnisk baggrund.



#### KARIN OVERBY

Lærer, konsulent  
Mobil: 40 19 10 60

Seminarieuddannet lærer og indvandrerlærer. Har mange års erfaring indenfor specialundervisning. Har desuden undervist forskellige grupper af borgere med anden etnisk baggrund.

*Kontakt os venligst hvis I tror  
der er basis for et samarbejde  
– så hører I fra os.*

Spangsbjergghaven 78 · 6705 Esbjerg Ø  
Tlf. 40 10 19 70  
[www.koordineringscentret.dk](http://www.koordineringscentret.dk)  
[info@koordineringscentret.dk](mailto:info@koordineringscentret.dk)



## KOORDINERINGS CENTRET

*Tilbud om  
Skærmpraktik til mennesker  
med specielle behov*

## Målgruppe

- Mennesker med ingen eller ringe tilknytning til arbejdsmarkedet, som har behov for afklaring.
- Mennesker med behov for at få opbygget en arbejdsidentitet helt fra bunden.
- Mænd og kvinder fra 18 år og opefter.
- Mennesker fra det psykiatriske system
- Syge/dagpenge modtagere

## Praktiksted

- Vi "låner" en privat virksomhed eller en offentlig institution, som er rammen om praktikken. Vi (Koordineringscentret) finder i samarbejde med chefen/personalet frem til nogle arbejdsfunktioner, som vi mener vil kunne matche praktikanten.

## Praktikken

- Vi laver en aftale om et antal timer om ugen i praktikperioden, hvor vi vil være der hele tiden sammen med praktikanten og støtte/undervise ham/hende.
- Derefter vil vi gradvist trække os tilbage alt efter praktikantens behov.
- Når praktikanten er klar, bliver han/hun sat op i tid - også gradvist, så vi sikrer os at processen skrider langsomt og stabilt frem. Hele tiden med tæt støtte og opfølgning.
- Praktikperiodens længde planlægges individuelt - alt efter formålet med praktikken.



## Formål med praktikken

- Bevidstgørelse af egen situation, så borgeren ser sig selv som en del af samfundet med eller uden beskæftigelse og derved får bedre livskvalitet.
- En gradvis opbyggelse af arbejdsidentiteten og en glidende overgang til selvstændig praktik og/eller flere timer. Varighed 1/2 til 1 år.
- Vi opfatter praktikken dels som et forløb i at tilegne sig nogle basale forudsætninger i forhold til det at gå på arbejde, dels som en afklaring/afdækning af ressourcer og begrænsninger, som kan bruges i det videre forløb af de kommunale myndigheder.
- Perspektivet kan være at praktikanten kan ansættes i virksomheden/institutionen under en eller anden form.
- Hvis det ikke er muligt, tages udgangspunkt i de erhvervede kompetencer, som så kan overføres til en anden virksomhed/institution.
- Hvis det udfra en vurdering af praktikantens ressourcer og begrænsninger ikke er muligt at få beskæftigelse, bruges praktikforløbet som en afklaring/afdækning af ressourcer og begrænsninger i forhold til det videre forløb af de kommunale myndigheder.

## Der afklares til:

1. Uddannelse
2. Beskæftigelse  
(på ordinære eller særlige vilkår)
3. Pension